

Рассмотрено и принято  
на педагогическом Совете

Протокол от 16.05.2016 №3



Директор  Я.К.Зоммер

Приказ от 18.05.2016 №25/2

## **Положение о постановке на внутриучрежденческий учет обучающихся и их семей и снятии с учета**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет категорию обучающихся и семей обучающихся, нуждающихся в особом внимании общеобразовательной организации (далее – «ОО»), порядок их постановки на внутриучрежденческий учет (далее – «ВУУ»), а также перечень оснований для постановки и порядок снятия их с учета.

1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок постановки на ВУУ:

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Алтайского края от 15.12.2002 № 86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае».

1.3. Постановка на ВУУ обучающихся, нуждающихся в особом внимании ОО, и их семей осуществляется с целью организации их социально-педагогического и психологического сопровождения, которое включает:

индивидуальную профилактическую работу по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних;

оказание социальной помощи;

комплекс мероприятий (социальных, правовых, педагогических), направленных на социализацию, выявление и устранение причин и условий социально опасного положения (или антиобщественных действий, правонарушений, пропусков занятий и неуспеваемость без уважительной причины и др.).

## **2. Цель и основные задачи**

2.1. ВУУ ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

своевременное выявление обстоятельств, являющихся основаниями для признания несовершеннолетних и их семей нуждающимися в особом внимании общеобразовательной организации либо находящимися в социально опасном положении;

выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении;

оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

### 3. Категории обучающихся и семей, подлежащих постановке на ВУУ

#### 3.1. Категории обучающихся:

находящиеся в социально опасном положении (далее – «СОП») – обучающиеся, в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – «КДНиЗП») принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;

нуждающиеся в особом внимании общеобразовательной организации:

не посещающие или систематически пропускающие без уважительной причины учебные занятия (до 30% занятий в месяц, четверть, учебный год);

совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие устав образовательной организации и Правила поведения обучающегося;

не освоившие образовательной программы и имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам и условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные общеобразовательной организацией сроки.

*Содержание психолого-педагогической помощи для данной категории обсуждается на школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме на основе рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;*

причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

состоящие на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних территориального отдела внутренних дел (далее – «ПДН ТОВД») края;

склонные к употреблению наркотических средств или психоактивных веществ без назначения врача;

вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений.

### 3.2. Категории семей обучающихся:

в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принято решение о признании их находящимися в социально опасном положении;

имеющие несовершеннолетних детей, находящихся в СОП;

состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

не исполняющие обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

не исполняющие обязанности по защите прав и интересов ребенка;

злоупотребляющие спиртными напитками, наркотиками, иными ПАВ;

отрицательно влияющие на поведение несовершеннолетних, вовлекающие их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

допускающие в отношении детей жестокое обращение и различные формы насилия;

создающие обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

ограниченные в родительских правах.

*В случае первичного выявления обстоятельств, являющихся основаниями для признания несовершеннолетних и их семей находящимися в социально опасном положении, устранение которых невозможно силами только общеобразовательной организации, администрация общеобразовательной организации незамедлительно направляет сигнал в муниципальную КДНиЗП, органы системы профилактики согласно их компетенции.*

### **4. Порядок постановки обучающихся/семей обучающихся на ВУУ и основания для снятия с учета**

4.1. Постановка обучающихся и их семей на ВУУ осуществляется на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений ОО (далее – «Совет профилактики») или иного коллегиального органа общеобразовательной организации, выполняющего функции Совета профилактики, с обязательным внесением их в положение о данном органе, по итогам представления классного руководителя/заместителя директора по воспитательной работе/социального педагога (форма 1) или без представления должностных лиц общеобразовательной организации при наличии:

приговора, определения или постановления суда;

постановления КДНиЗП, прокурора, следователя, органа дознания или начальника ТОВД (о постановке на межведомственный учет, профилактический учет в ПДН ТОВД);

заклучения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4.2. Представление о постановке на учет содержит объективные причины постановки, содержание работы, проведенной с несовершеннолетними должностными лицами, ответственными за организацию воспитательной и профилактической работы. Не допускается постановка обучающегося на ВУУ без проведения предварительной профилактической работы.

4.3. Решение о постановке обучающихся/семей обучающихся на ВУУ и определение педагогов, ответственных за проведение с ними индивидуальной профилактической работы, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

4.4. На каждого обучающегося/семью обучающегося, поставленного на ВУУ, ведется документация:

социально-педагогическая характеристика обучающегося (форма 2);

выписка из протокола Совета профилактики (либо протокол Совета профилактики) о постановке/снятии с ВУУ;

учетная карта несовершеннолетнего/семьи, состоящего на ВУУ (формы 3А, 3Б);

индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (далее – «ИПР»), состоящего на ВУУ, и его семьи, утвержденная директором общеобразовательной организации (форма 4);

акт обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи, составленный органом опеки и попечительства или муниципальной КДНиЗП вместе с постановлением о постановке на учет несовершеннолетнего/семьи как находящихся в СОП (при наличии);

отчеты об исполнении ИПР.

4.5. ИПР разрабатывается в течение 10 дней со дня постановки на ВУУ сроком на 6 месяцев. При наличии постановления КДНиЗП, определяющего статус несовершеннолетнего/семьи, находящегося в СОП, мероприятия школьной ИПР используются в качестве предложений для разработки межведомственной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (МИПР);

4.6. Мероприятия, включенные в ИПР, носят адресный характер, т.е. направлены на решение проблем конкретных обучающегося/семьи.

4.7. В разработке и реализации ИПР могут принимать участие все члены педагогического коллектива.

4.8. Сведения о поставленных на ВУУ обучающихся и семьях, находящихся в СОП, направляются администрацией общеобразовательной организации в КДНиЗП и вносятся в журнал учета поставленных на ВУУ и снятых с учета (Форма 5).

4.9. По истечению срока действия ИПР на заседании Совета профилактики обсуждаются результаты ее реализации и принимается решение о продолжении работы с обучающимся/семьей обучающегося (и разработке ИПР на последующий период) или о снятии обучающегося/семьи обучающегося с ВУУ.

4.10. Снятие с ВУУ обучающихся/семей обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики ОО на основании постановления муниципальной КДНиЗП/информации, поступившей из ТОВД о снятии с учета или представления педагога школы, ответственного за организацию воспитательной и индивидуальной профилактической работы, с опорой на информацию из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося/семьи обучающегося.

Кроме того, с ВУУ снимаются обучающиеся:

окончившие обучение в общеобразовательной организации;

сменившие место жительства и/или перешедшие в другую общеобразовательную организацию;

направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

С ВУУ снимаются семьи:

создавшие обстановку, позитивно влияющую на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;

в которых родители восстановлены в родительских правах;

сменившие место жительства,

в которых обучающиеся окончили обучение в общеобразовательной организации (перешли в другую образовательную организацию, направлены в специальное учебно-воспитательное учреждение).

4.11. Сведения о снятых с ВУУ вносятся в журнал учета поставленных на ВУУ и снятых с учета.

## **5. Контроль и ответственность за организацию и ведение ВУУ**

5.1. Ответственность за организацию и ведение ВУУ несет руководитель общеобразовательной организации.

5.2. Контроль за профилактической работой с обучающимися, состоящими на ВУУ, и ведение документации ВУУ осуществляют заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог в рамках своей компетенции согласно переданным им руководителем общеобразовательной организации полномочиям.

**Представление**

**на постановку/снятие (выбрать нужное)**

**на внутриучрежденческий учет несовершеннолетнего/семьи (выбрать нужное)**

ФИО несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Адрес проживания/регистрации \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_



Социальный статус семьи: полная, неполная, многодетная, одинокая мать/отец, вдовец/вдова, обеспеченная, малообеспеченная, приемная, семья опекунов (попечителей), родители в разводе, семья вынужденных переселенцев, семья беженцев, семья с родителем/ребенком-инвалидом (выбрать нужное), иное (указать конкретно) \_\_\_\_\_

Сведения о других членах семьи:

ФИО	Год рождения, родство	Род занятий	Примечания
-----	-----------------------	-------------	------------

По итогам работы с семьей/несовершеннолетним (выбрать нужное), проведенной должностными лицами общеобразовательной организации(указать конкретно):

Дата	Мероприятие	Ответственный	Результат
------	-------------	---------------	-----------

с учетом мнения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на основании пункта настоящего Положения, (выбрать нужное, указав конкретные основания) \_\_\_\_\_

предлагаю(ем) поставить на внутриучрежденческий учет/снять с внутриучрежденческого учета (выбрать нужное) несовершеннолетнего/семью (выбрать нужное):

Классный руководитель (и/или иные ответственные лица): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Решение Совета профилактики \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ознакомлен родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

Форма 2

### Социально-педагогическая характеристика

**обучающегося, представленного на постановку на внутриучрежденческий учет\***

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон: д.т. \_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_

Основание постановки на учет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С какого времени ребенок учится в данной школе \_\_\_\_\_

Группа здоровья, какие имеет хронические заболевания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Положение ребенка в классе (данные социометрии), взаимоотношения с коллективом сверстников

\_\_\_\_\_

Учебная деятельность (как успевает; если отстает, то по каким предметам; отношение к учебе, оставался ли на второй год)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отношение к труду, к общественно-полезной работе (как проявляет себя в различных видах труда, трудолюбив или нет, активен или пассивен, проявляет смекалку или является только исполнителем). Уважает или нет труд других людей. Какой вид труда предпочитает: учебный, общественную работу, хозяйственно-бытовой. Как относится к поручениям:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взаимоотношения ребенка с учителями \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье. Имеются ли отклонения в поведении кого-нибудь из членов семьи (алкоголизм, хулиганство, судимость и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности характера и поведения. Какие черты преобладают: инициативность, распорядительность, общительность, отзывчивость, правдивость, настойчивость, самокритичность, прямота и принципиальность, скромность, требовательность к себе и другим или исполнительность, лживость, эгоистичность, нетребовательность к себе, нескромность, тщеславие, негативизм, трусость, отсутствие самолюбия, гордости, излишняя застенчивость.

Какова самооценка? Указать типичные случаи нарушения дисциплины. Имеет ли дурные привычки, наклонности (курит, пьет, принимает наркотики, с какого времени) \_\_\_\_\_

С кем дружит (фамилия, имя, возраст, чем интересуется):

\_\_\_\_\_

Входит ли в уличную группу (каков ее характер) или связи ограничиваются классом, улицей, двором

\_\_\_\_\_

Организация внеучебной деятельности (участие в объединениях дополнительного образования, секциях, студиях, занимается музыкой, прочие увлечения) \_\_\_\_\_

Референтное лицо для ребенка в семье \_\_\_\_\_

Референтное лицо для ребенка вне семьи \_\_\_\_\_

Тип воспитания в семье: строгое воспитание, авторитарное подчинение ребенка взрослыми членами семьи, попустительское воспитание, мягкое воспитание, потакание желаниям ребенка, другое \_\_\_\_\_ (указать что именно)

Классный руководитель (и иные ответственные лица) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\* может быть заполнена форма или составлен текст с учетом предложенных позиций**

Форма 3 А

### **УЧЕТНАЯ КАРТА**

**несовершеннолетнего** \_\_\_\_\_,

(ФИО)

**состоящего на внутриучрежденческом учете**

Дата рождения
Место регистрации
Место жительства
Место учебы
Досуговая занятость, интересы, увлечения
Иные необходимые сведения (состояние здоровья, инвалидность и др.)

**Сведения о матери:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Сведения об отце:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Основания постановки несовершеннолетнего на учет** (со ссылкой на пункты статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата постановки на учет \_\_\_\_\_

Дата снятия с учета \_\_\_\_\_

Основания снятия с учета \_\_\_\_\_

Форма 3 Б

**УЧЕТНАЯ КАРТА**

**семьи** \_\_\_\_\_,

(ФИО)

**состоящей на внутриучрежденческом учете**

**Сведения о матери:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации

Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, психических заболеваний, инвалидности и т.д.)

**Сведения об отце:**

ФИО
Дата рождения
Место регистрации
Фактическое место проживания
Место работы:
Иные сведения (наличие судимости, инвалидности и т.д.)

**Сведения о детях (до 18 лет):**

	ФИО	Дата рождения	Место жительства	Место учебы	Иные сведения
1.					
2.					

**Основания постановки на учет (нужное подчеркнуть):** наркозависимость; злоупотребление алкоголем, аморальный образ жизни; жестокое обращение с несовершеннолетним; систематическое неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего; вовлечение несовершеннолетнего в противоправные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституцию, наркоманию и т.д.); семья, в которой ребенок совершил правонарушение или антиобщественное действие.

Дата постановки на учет \_\_\_\_\_

Дата и основания снятия с учета \_\_\_\_\_



Форма 4

Утверждаю:

Директор \_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Индивидуальная программа реабилитации и адаптации  
несовершеннолетнего/семьи несовершеннолетнего**

ФИ несовершеннолетнего, класс/ФИО (родителя, законного представителя):

\_\_\_\_\_

Домашний адрес, телефон:

\_\_\_\_\_

Дата постановки на внутриучрежденческий учет:

\_\_\_\_\_

Причина постановки:

\_\_\_\_\_ (с учетом признаков благополучия/неблагополучия семьи)

Цель:

\_\_\_\_\_

Задачи:

\_\_\_\_\_

Дата снятия с внутриучрежденческого учета:

\_\_\_\_\_

Основания для снятия:

\_\_\_\_\_

Организация программных мер помощи несовершеннолетнему и его семье

№ п/п	Мероприятие (форма, название)	Сроки выполнения	Исполнители (с указанием должности)	Ожидаемый результат	Фактический результат
Социально-психологическое направление					
Социально-педагогическое направление					

Социально-трудовое направление				
Социально-правовое направление				

Форма 5

Журнал регистрации поставленных на внутриучрежденческий учет обучающихся/семей и  
снятых с внутриучрежденческого учета

№ п/п	ФИО обучающегося/ родителей, поставленных на ВУУ	Дата рождения, класс	Домашний адрес	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Дата снятия с учета	Основание для снятия с учета
-------	--	----------------------------	----------------	-------------------------------	----------------------------------	---------------------------	------------------------------------